

Das muss rein

Hier findest du alle relevanten Inhalte, die zwingend in deine Bewerbung gehören.

... mit unseren Tipps für Deine Bewerbung!

Anschreiben

Das Anschreiben sollte enthalten, wann und wodurch du auf die ausgeschriebene Stelle aufmerksam geworden bist (Stellenanzeige, Homepage, Freunde, etc.). Außerdem lieferst du hier einen Überblick darüber, wer du bist und was du machst.

Neben der Nennung von Empfänger und Absender auf dem Briefumschlag, gehören beide Informationen auch in den Briefkopf des Anschreibens: Dort findest du als Absender rechts oben Erwähnung, während der Empfänger links oben vermerkt ist.

Lebenslauf

Es gibt diverse Möglichkeiten, einen Lebenslauf zu verfassen – deiner sollte tabellarisch und lückenlos sein.

Wenn du dich für ein Foto entscheidest, platzierst du es im Lebenslauf oben rechts. Natürlich präsentierst du dich nicht mit einem Bild der letzten Klassenfete, sondern durch ein professionelles Bewerbungsfoto, das dein Gesicht zeigt und die richtige Größe hat.

Verpackung

Es gibt die tollsten Bewerbungsmappen – aber was letztlich zählt, ist eine ordentliche, sachliche und strukturiert aufgebaute Bewerbung. Dasselbe gilt für die Mappe. Ob sie nun rot oder blau ist, spielt keine Rolle – Hauptsache sie ist neu und sauber.

Am besten steckst du die Mappe in einen festen Umschlag, den du sowohl mit der Empfängeradresse als auch mit deiner eigenen versiehst.

Nun kannst du deine Bewerbung zur Post bringen und an folgende Adresse schicken:

Stöcker Elektroanlagen GmbH
Personalabteilung
In der Geweke 8
58135 Hagen

E | HANDWERK



Der Spezialist für mobile Versorgungsnetze

www.stoecker-hagen.de